

110學年度第2學期 寒假轉學生入學輔導說明會



註課組業務~學籍、成績、課程



學籍

- 註冊
- 退學
- 學生證核發
- 轉系
- 休學
- 提高編級
- 學分證明書核發
- 復學
- 更改學籍資料
- 中英文學位證書核發

成績

- 中英文學期成績核發
- 榮譽生選拔
- 學業成績預警
- 中英文歷年成績單核發
- 抵免學分
- 英文能力畢業門檻管理
- 中英文在學證明核發
- 畢業資格審查
- 交換學生成績採認

課程

- 選課
- 輔系
- 微學分
- 實習課程
- 加退選課程
- 雙主修
- 跨校輔系
- 暑修
- 學分學程
- 雙主修



學籍篇、成績篇

註冊繳費



繳費單

註冊繳費

逾期末
註冊

本校不寄發紙本註冊費繳款單，請自行上網列印繳款單完成繳費。
有下列3管道：(1)中國信託校務入學網站、(2)熱門連結>列印註冊繳費單、(3)【學生資訊系統>註冊】

學生應於每學期按本校行事曆規定之註冊繳費截止日前完成註冊
(110學年度第2學期：111/2/17)。

逾期未完成註冊，經通知仍未補辦者，應予休學。惟其休學累計已達4學年者，應予退學。

抵免學分



◆各負責單位

- (1) 系辦：系必修、選修
- (2) 通識中心：通識課程
- (3) 勞教處：勞作教育
- (4) 軍訓室：軍訓
- (5) 註冊組：中文、大一英文、大二英文、大一體育、大二體育

◆體育抵免原則

- (1) 專科肄業或大學肄業者：報考暑假轉學考2年級最多抵免2學期；報考3年級最多抵免4學期。報考寒假轉學考2年級最多抵免3學期；報考3年級最多抵免4學期。
- (2) 曾修習過本校必修體育課且及格，最多抵免2年。
- (3) 大學畢業，抵免2年。

◆進修學士班不抵免勞作、軍訓。



❖ 自108學年度起實施學期成績等第制

教務處
註課組



等第制
Letter Grade System

【學則25】

- 自108學年度起各學制學生學期成績實施等第制，學生學業成績處理及各科目學期成績（含跨校或國外修課）百分制與等第制轉換依本校「學生成績作業要點」辦理。
- 全學年科目，僅修畢一學期，不給學分。但自105學年度起，全學年科目修畢單一學期課程成績及格者給予學分。
- 經教務會議通過之科目及交換生（不含雙聯學制），成績採「通過」、「不通過」方式登錄，計入其畢業學分，不計入學業平均。
- 已修習及格或已核准抵免之相同科目，不得重覆修習。但各學系另有規定者，不在此限。重複修習及格之學分不計入應修最低畢業學分內，惟當學期及畢業成績均列入計算。

學分、成績考查



❖ 學業成績不及格之處理【學則31】，主要規定如下

1

成績不及格科目，除大一全民國防教育外均不予補考，必修科目應令重修。

2

學期學業成績不及格之學分數累計3次達該學期修習總學分數1/2，應令退學。

3

原住民族籍學生、境外入學學生等，學期學業成績不及格之學分數累計2次達該學期修習學分總數2/3者，應令退學。

休學、復學



休學

復學

續休

- 中途休退學至遲應於行事曆規定學期考試(畢業考試)開始之日辦理，其休學學期內修習之科目與成績不予計算。
- **轉學生**入學第一學期，須於完成註冊繳費手續後，始得申請休學。

- 休學期滿，次學期應依本校規定期限完成註冊復學手續。

- 如擬繼續休學，須於應復學之當學期上課開始日前重新申請休學。
- 休學逾期末復學或逾期末申請休學，經通知仍未辦理者，視為無意願就學，應予退學。

轉系



簡章 公告

- 1月下旬註課組網頁公告轉系簡章，各系規定請洽詢各學系

申請 時間

- 3月(111/3/21~3/25)，備申請書及各學系應繳資料(詳參簡章)至註課組辦理

公告 名單

- 4月下旬公告錄取名單(錄取者，自111學年度起轉入新學系)

預備轉系

轉系未通過者，得申請預備轉系

- 4月下旬註課組網頁公告預備轉系生申請時間及相關事宜
- 申請時間內至註課組網頁下載申請表，繳交至註課組

畢業資格



下列1~7項合計>=畢業學分(依各系必修科目表)



修業年限



❖ 日間學士班

學系	一般年限	最高年限
一般學系	4年	6年
建築系	5年	7年

❖ 進修學士班

學系	一般年限	最高年限
運健學程	4年	6年
美術系、法律系	5年	7年

- 因修習雙主修，於最高年限後仍未修畢雙主修科目，得再延長修業1年為限。
- 特殊情形依學則規定。



課程篇

選課重點提醒



002

- 預選-網路加選第一階段-網路加選第二階段
- 每天除05:00-07:00為系統維護時間(無法進行加退選登記)
- 每階段請記得自行上網登記「該階段」之加選課程及志願順序
- 選課結果請務必至學生資訊系統中「學期課表」查詢



004

- 於加退選結束（約第四週），請務必登入學生資訊系統確認課表
- 逾期不得再以任何理由要求加/退選課程

001

- 登記預選前請先核對「預選課表」(學生系統-課表查詢)
- 如不需修習已帶入課表的課程，可在網路上自行登記退選
- 申請免修通過之課程，請務必於退選期間自行辦理退選

003

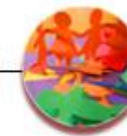
加選：請依各類課程規定日期及方式辦理加選，逾期恕不受理。如有問題可向各開課單位詢問
退選：於規定期間內至線上填寫申請單，並印出紙本經授課教師、系主任簽核同意後送至註課組

選課時程



選課詳細說明

<https://ithu.tw/guide1102>



網路加選（第一階段）

2/14-2/17  學生資訊系統

預計2/19
公告結果



網路加選（第二階段）

2/20-2/23  學生資訊系統

預計2/26
公告結果

特殊加選（人工）

2/21-2/25 大一英文、大二英文、中文

2/21-3/2 未達14學分之大四生通識課程

2/25 系所、軍訓、日文、第二外語

3/1 體育

3/2 多元學習

3/3 通識課程、體育(體育課程視餘額辦理第二次加選)



確認課表

3/7-3/18  學生資訊系統

登入系統後，查詢學期課表並確認所選課程後，於右上角點選「確認鍵」即可

選課時程



選課詳細說明

<https://ithu.tw/guide1102>



網路退選 (網路加選階段~開學第2週)

2/14-3/4



學生資訊系統

網路登記退選之課程，隔天即會自課表中移除，請自行登入系統確認。

若隔天仍未移除，請再確認是否有完成退選登記。

特殊退選 (紙本)

3/7-3/18



線上填寫申請單，印出紙本並完成簽核後交至註課組

申請網址：

<http://a.ithu.tw>

停修申請 (紙本)

5/16-6/2 (畢業考科目5/20截止)



至**學生資訊系統**填寫申請單，印出紙本並完成簽核後交至註課組

多元學習



雙主修

學系小聯盟
學分互抵彈性

雙主修

輔系

輔系

第二專長培養
相互輔助學習

自主
學習

學分學程

多元主題選擇
跨域整合活用

微學分

學分
學程

微學分

自我規劃學習主題
演講式知識涵養

校外
實習

校外實習

專業學用合一
實地場域學習

跨領域學習



跨領域網站

<http://lithu.tw/cross>

鼓勵跨領域學習·拓展多元知識領域



雙主修

學系小聯盟
學分互抵彈性

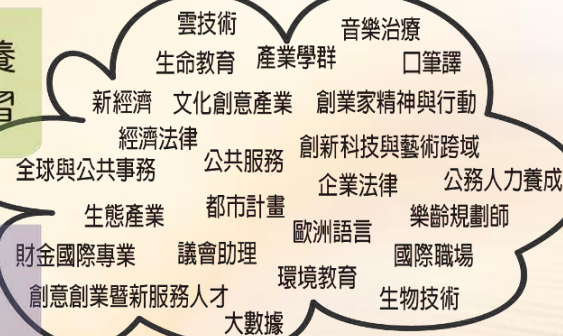
- ★ 全校共37個系組開放申請
- ★ 學系小聯盟簽訂，新增專業必修學分互抵機制
- ★ 雙主修課程，部分可抵本系畢業選修(非系選)學分，依各系規定至多以20學分為限

- ★ 跨校雙主修·輔系
自108學年度起，與中山醫學大學合作跨校修讀，拓展領域間的整合與互補

- ★ 全校共37個系組開放申請
- ★ 可作為雙主修的基石，第二專長的培養與融合
- ★ 輔系課程與本系科目不同者，得計入本系畢業選修(非系選)學分，依各系規定以12學分為限

輔系

第二專長培養
相互輔助學習



學分學程

多元主題選擇
跨域整合活用

- ★ 全校共25個跨領域學分學程，主題豐富多元
- ★ 結合證照、產業、職涯發展，有效延伸學習的實用跨域知識
- ★ 學分學程課程，依各系規定部分可抵本系畢業選修(非系選)學分

學分學程

校外實習

專業學用合一
實地場域學習

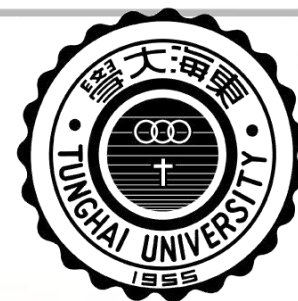
- ★ 結合專業課程及應用實作的整合式學習
- ★ 職場環境模擬，強化學習面向
- ★ 實習課程學分採計，提升場域學習動力及品質

2022/01/10



感謝聆聽 敬請指教





共同學科暨通識教育中心 業務報告

共同學科暨通識學分選課說明

通識教育中心 顏清苓



通識中心負責課程



❖ 通識六大領域課程：

人文、社會、自然、文明與經典
、領導與倫理、議題導向

❖ 共同選修課程：多元學習領域

❖ 共同必修課程：AI 思維與程式設計

通識課程分七領域



- ❖ 人文、社會、自然、文明與經典、領導與倫理、議題導向等七領域
- ❖ 109前入學者必須修習通識課程14學分
- ❖ 人文、社會、自然至少修習一門課程。
- ❖ AI 思維與程式設計一定要修習
- ❖ 各系要求不同，請注意各系修課規定如食科系



選課方式



- 網路選課：2月14日~17日、20日~23日。網路選課最多2門。
- 3月3日通識課程人工加選
 - 對象：未選到任一科通識課程及未達學分下限
 - 3月3日請上通識中心填申請單上傳、下午4點截止
- 申請網址：
<http://ge.thu.edu.tw/~ge/coures/apply.php>

AI 思維與程式設計



◆抵免：

- 原校課程未抵免需補修習。
- 認為可抵免未抵者，列出原校課程大綱至資工系詢問。

◆重修：

- 各階段皆不開放網路登記，如有餘額，請於第一堂課直接至教室與授課教師徵詢及登記加選。

多元學習人工加選



- 3月2日 下午8:00~中午12:00 直接到通識中心辦理。
 - 對象：**未達學分下限學生**
 - 帶3/2列印學期課表
 - 3月2日 下午4:00 前網路選課。
 - 對象：**對課程有興趣的學生**
- 至通識中心網站填寫申請單，下午4點截止。

微學分課程



- ❖ 通識：自主學習、多元學習：真正好證、多元學習：棟長培育.....
- ❖ 留意校園公告系統：[校園活動報名系統](#)、每週二、五訊息公告



其他共同科課程



- 選修英文：第一堂上課直接到教室上課，找教師簽名加選。
- 體育：3月1日體育室檢附申請單及課表在下午5點前投單抽籤，3月2日第二次加選。
- 中文課程：2月21~25日人文大樓H549
- 大二英文：2月21~25日英語中心LAN105
- 大一英文：2月21~25日英語中心LAN105
- 第二外語、日語、系所、軍訓：2月25日

各單位負責業

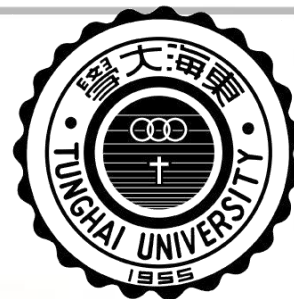
選課資訊站

開課單位資訊

校園地圖

科目	單位	校內分機	地點
中文課程	中文系	31103	H549
第二外語	外文系	31201	LAN101
日文課程	日文系	31703	HT106
大一、大二英文	英語中心	31901	LAN106
選修英文	英語中心	31901	LAN106
通識課程	通識中心	22700-22704	C209
多元學習	通識中心	22701	C209
AI 思維與程式設計	資工系	33800	ST307
體育	體育室	30700	體育館
軍訓	軍訓室	30800	軍訓室
教育學程課程	師培中心	36900#214	東大附中 6 樓





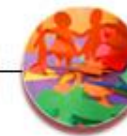
英語中心業務報告

取得共同必修外文領域 10 學分

英語中心 陳順龍主任



取得共同必修外文領域 10 學分



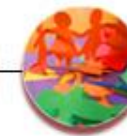
- 必要條件：

- 參加大一英文分級測驗

- 下列擇一

1. 抵免（請洽教務處辦理）
2. 取得免修大一暨大二英文資格
3. 取得免修大二英文資格且修習通過大一英文
4. 修習且通過大一暨大二英文

取得共同必修外文領域 10 學分



- 必要條件：

- 參加大一英文分級測驗

- 下列擇一

1. 抵免（請洽教務處辦理）
2. 取得免修大一暨大二英文資格
3. 取得免修大二英文資格且修習通過大一英文
4. 修習且通過大一暨大二英文

大一英文分級測驗



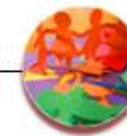
❖ 考試日期：2022 年 2 月 14 日（一）至 2 月 20 日（日）

❖ 考試方式：線上測驗（詳情請見英語中心網頁公告）



<https://ithu.tw/elcplacement>

取得共同必修外文領域 10 學分



- 必要條件：

- 參加大一英文分級測驗

- 下列擇一

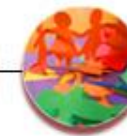
1. 抵免（請洽教務處辦理）
2. 取得免修大一暨大二英文資格
3. 取得免修大二英文資格且修習通過大一英文
4. 修習且通過大一暨大二英文

抵免（請洽教務處辦理）



- 若成功抵免「大一英文與大二英文」（上＋下期）（共 10 學分），則毋須再申請「大一英文暨大二英文免修」。
- 若成功抵免「大二英文」（上＋下期）（共 4 學分），則毋須再申請「大二英文免修」。
- 若僅成功抵免「大一／二英文」部分學期課程，則可再申請「大一英文暨大二英文免修」或「大二英文免修」，並搭配修課以補足校必修 10 學分。

取得共同必修外文領域 10 學分



- 必要條件：

- 參加大一英文分級測驗

- 下列擇一

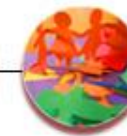
1. 抵免（請洽教務處辦理）
2. 取得免修大一暨大二英文資格
3. 取得免修大二英文資格且修習通過大一英文
4. 修習且通過大一暨大二英文

大一暨大二英文免修：申辦細節



- 申請時間：2022 年 2 月 14 日- 2 月 25 日上班時間
- 適用對象：限 110 學年第 2 學期入學之寒假轉學生（外文系學生除外）
- 申辦方式：填寫線上申請表（連結公告於英語中心網頁）
- 免修名單公告時間：2022 年 2 月 15 日（星期二）起
- 共計獲得 10 學分

大一暨大二英文免修：申辦細節



- 申辦次數：限一次
- 免修之申請，應於入（轉）學當學期辦理。
- 逾期者視為自動放棄。



<https://ithu.tw/fswaive>

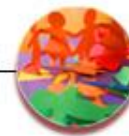
大一暨大二英文免修：條件（A或B）



A. 具備下列任一種證書者：

項目	檢定名稱（簡稱）	級別（含，以上）
1	全民英檢測驗（GEPT）	中高級聽讀說寫測驗
2	網路托福測驗（iBT）	80 分
3	紙筆托福測驗（ITP）	550 分
4	多益聽讀測驗（TOEIC）	780 分
5	雅思國際英語測試（IELTS）	6 級
6	外語能力測驗（FLPT）－英文	三項筆試總分 240 分
7	劍橋大學英語能力認證分級測驗（CMS）	FCE
8	劍橋大學國際商務英語能力測驗（BULATS）	ALTE Level 3
9	劍橋大學領思職場/實用英語檢測（Linguaskill）	165 分
10	安格國際英檢（Anglia Ascentis）	Advanced
11	其他相同等級之英語能力測驗（由英語中心判別認定之）	

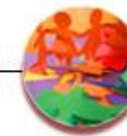
大一暨大二英文免修：條件（**A或B**）



B. 大一英文分級測驗成績為**前 10%**，**且**具備下列任一條件：

1. 指定科目考試英語科成績：80 分（含）以上
2. 學科能力測驗英語科成績：達 14 級分
3. 國內外以全英語為授課之高中文憑

取得共同必修外文領域 10 學分



- 必要條件：

- 參加大一英文分級測驗

- 下列擇一

1. 抵免（請洽教務處辦理）
2. 取得免修大一暨大二英文資格
3. 取得免修大二英文資格且修習通過大一英文
4. 修習且通過大一暨大二英文

大二英文免修申辦細節



- ❖ 申請時間：2022 年 6 月 6 日（一）至 6 月 10 日（五）
- ❖ 適用對象：限 110 學年入學之大一新生、暑假轉學生、寒假轉學生（外文系學生除外）
- ❖ 申辦方式：填寫線上申請表（公告於英語中心網頁）
- ❖ 免修名單公告時間：2022 年 6 月 7 日（二）起
- ❖ 共計獲得 4 學分

大二英文免修申辦細節



- ❖ 申辦次數：限一次
- ❖ 免修之申請，應於入（轉）學當學年辦理。
- ❖ 逾期者視為自動放棄。



<https://ithu.tw/swaive>

大二英文免修申辦細節

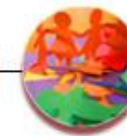


❖ 具備下列任一種證書者：

項目	檢定名稱 (簡稱)	級別 (含 , 以上)
1	全民英檢測驗 (GEPT)	中級聽讀測驗
2	網路托福測驗 (iBT)	52 分
3	紙筆托福測驗 (ITP)	480 分
4	多益聽讀測驗 (TOEIC)	550 分
5	雅思國際英語測試 (IELTS)	5 級
6	外語能力測驗 (FLPT) — 英文	三項筆試總分 195 分
7	劍橋大學英語能力認證分級測驗 (CMS)	PET
8	劍橋大學國際商務英語能力測驗 (BULATS)	ALTE Level 2
9	劍橋大學領思職場/實用英語檢測 (Linguaskill)	140 分
10	安格國際英檢 (Anglia Ascentis)	Pre-Intermediate
11	其他相同等級之英語能力測驗 (由英語中心判別認定之)	

❖ 考試日期：2019 年 8 月 1 日至 2022 年 5 月 14 日

取得共同必修外文領域 10 學分



- 必要條件：

- 參加大一英文分級測驗

- 下列擇一

1. 抵免（請洽教務處辦理）
2. 取得免修大一暨大二英文資格
3. 取得免修大二英文資格且修習通過大一英文
4. 修習且通過大一暨大二英文

修習且通過大一暨大二英文



❖ 大一英文人工加選

- 寒假轉學生如須修課，請務必參加線上大一英文分級測驗並辦理線上人工加選。
- 辦理時間：2022 年 2 月 21-25 日上班時間
- 線上申請：<https://ithu.tw/manualadd>

學分數	上學期	下學期
大一英文	3	3
合計	6	



修習且通過大一暨大二英文



❖ 大二英文人工加選

- 辦理時間：2022 年 2 月 21-25 日上班時間
- 線上申請：<https://ithu.tw/manualadd>

學分數	上學期	下學期
大二英文	2	2
合計	4	



英文能力畢業門檻



- ❖ 細節請參考「東海大學英文能力畢業門檻實施辦法」
- ❖ 各學系可自訂更高之英文能力畢業門檻標準
- ❖ 由學生所屬學系辦公室審核



<https://ithu.tw/EngExitRequirem>

東海校園考 (2022年)



測驗名稱	測驗地點	測驗費用	測驗日期	詳細資訊	
多益聽讀測驗 (TOEIC)	東海大學 校內	NT\$1,060	2022 年 5 月 14 日 (週六)		https://ithu.tw/toeicm
全民英檢中級聽 讀測驗 (GEPT)		NT\$730	2022 年 5 月 7 日 (週六)		https://ithu.tw/geptm



Q & A



Thanks for your
attention.